

1. spolupracuje s průmyslovými, zemědělskými, obchodními a ostatními podniky v obci,
2. organizuje obchodní síť prodejen v obci,
3. organizuje provozovny drobných služeb v obci,
4. organizuje činnost Drobné provozovny při OBÚ,
5. pomáhá při rozvoji soukromého podnikání v obci,
6. pomáhá při privatizaci provozoven v obci,
7. organizuje vyměrování dislokačních poplatků organizacím v obci,
8. spolupracuje při vyměrování daní z příjmu obyvatelstva,
9. rozhoduje o provozní době prodejen a drobných provozoven v obci,
10. pomáhá vytvářet lepší podmínky pro zásobování obyvatelstva,
11. organizuje reklamní a propagační činnost v obci,
12. spolupracuje s ostatními komisemi v obci,
13. řeší připomínky a stížnosti občanů,
14. řeší přestupky v oblasti průmyslu, obchodu a služeb a ukládá pokuty.

Vážení spoluobčané,

předkládáme Vám druhé číslo obecního zpravodaje. Jeho prostřednictvím Vás seznamujeme s náplní práce jednotlivých komisí. S personálním obsazením jste byli seznámeni v prvním čísle. Smyslem je, abyste si jednak udělali představu o práci Vámi zvolených představitelů, jednak získali přehled o tom, na kterou komisi obecního úřadu se obrátit při řešení vlastních problémů.

Zdárný chod obce může zabezpečit jen dobrá spolupráce Vás občanů a představitelů obecního úřadu. Věřím, že úsilí při společném řešení mnoha okruhů problémů v Liptále dává předpoklad dalšího rozvoje naší obce, předpoklad spokojenosti občanů.

Miroslav Vaculík
starosta

Náplň práce finanční komise při R OBÚ v Liptále

1. Spolupráce s účetním OBÚ při sestavování návrhů a definitivních ročních rozpočtů a jejich rozpracování na nižší složky.
2. Spolupráce při finančním zajišťování akcí účelovými dotacemi.
3. Sestavování čtvrtletních a ročních rozborů hospodaření obce podle jednotlivých položek příjmů a výdajů s návazností na účetní evidenci.
4. Organizování řádných i mimořádných inventarizací majetku obce podle platných předpisů o inventarizaci.
5. Spolupráce při sestavování daní a poplatků občanům a organizacím a kontrola jejich plnění.

Vydavatel: Obecní úřad Liptál

Tento výtisk je bezplatný.

6. Návrhy R OBÚ na odpisy nedobytných pohledávek a slev na daních.
7. Projednávání návrhů jednotlivých členů komise.
8. Vyřizování stížností občanů.
9. Řešení přestupků týkající se finanční oblasti.
10. Úřední styk s občany.
11. Spolupráce s ostatními komisemi OBÚ.
12. Kontrola hospodaření složek OBÚ.

**Náplň práce kontrolní komise
při R OBÚ v Liptále**

1. Kontrola hospodaření s majetkem obce, s nímž obec samostatně hospodaří.
2. Kontrola organizací a zařízení, které obec založila a zřídila.
3. Kontrola správy předškolního zařízení, základní školy a zařízení jim sloužících, které obec spravuje.
4. Kontrola správy místních komunikací a veřejného osvětlení a zařízení zajišťujících čistotu obce, odvoz domovních odpadků a jejich likvidaci.
5. Kontrola správy zdravotnických zařízení, kulturních a sportovních zařízení, útvarů sociální péče a dalších zařízení k uspokojování potřeb občanů, které obec zřídila a spravuje.
6. Kontrola samostatného podnikání, které obec uskutečňuje.
7. Kontrola plnění obecně závazných vyhlášek, jež obec k plnění svých úkolů vydala.
8. Kontrola hospodaření obce s majetkem jiných právnických nebo fyzických osob, s nímž obec hospodaří na základě smlouvy uzavřené v souladu s obecně závaznými právními předpisy.
9. Kontrola rozpočtu obce a hospodaření podle něj, jakož i vyúčtování výsledků tohoto hospodaření. Kontrola hospodaření u všech složek OBÚ.
10. Kontrola hospodaření s účelovými fondy, které obec zřídila trvale nebo dočasně.
11. Kontrola příjmů obce (z hlediska jejich správnosti a včasnosti) a hospodaření s nimi, jež tvoří:
 - a) Výnos majetku obce a obecních fondů,
 - b) daně podniků založených obcí, příjmy z činnosti organizací a zařízení zřízených obcí v rozsahu stanoveném zvláštním zákonem a příjmy z vlastní podnikatelské činnosti obce,

- c) místní daně, dávky a poplatky,
- d) podíly na daních odváděných do státního rozpočtu a přirážky k těmto daním v rozsahu stanoveném zvláštním zákonem,
- e) úvěry, půjčky a návratné výpomoci,
- f) sdružené prostředky, dary, výnosy sbírek a loterií a jiné nahodilé příjmy,
- g) dotace ze státního rozpočtu,
- h) jiné příjmy stanovené obecně závaznými právními předpisy,
12. Kontrola správnosti, včasnosti a úplnosti účetnictví o stavu a pohybu majetku, o příjmech a výdajích, o finančních vztazích ke státnímu rozpočtu, jež obec vede.
13. Kontrola programu rozvoje územního odvodu obce, schváleného obecním zastupitelstvem.
14. Kontrola ochrany národního majetku.
15. Účast a kontrola při inventarizacích majetku obce, hodnocení výsledků inventarizace.
16. Spolupráce při revizní činnosti a kontrolní činnosti OKÚ.
17. Projednání a hodnocení revizních zpráv z vyšších orgánů.
18. Kontrola plnění nápravných opatření vyplývajících z revizních zpráv.
19. Kontrola dodržování jednacích řádů R-OBÚ a OZ.
20. Kontrola plnění usnesení ze schůzí R-OBÚ a OZ.
21. Kontrola uplatňování postihů a sankcí.
22. Kontrola dodržování mzdové disciplíny u DP.
23. Spolupráce s ostatními komisemi.
24. Kontrola vyřizování stížností občanů.
25. Kontrola zabezpečování celospolečenských potřeb a ochrany zákonných práv občanů.

Úkoly pod body 10 - 15 je nutno zajišťovat v úzké součinnosti s finanční komisí obecní rady.

**Náplň práce stavební komise
při R - OBÚ v Liptále**

1. Činnost stavební komise

Dle § 22 zákona č. 367/90 Sb. o obcích vykonávají obce v přenesené působnosti státní správu v rozsahu, ve kterém ji podle zvláštních zákonů vykonávaly národní výbory do počátku účinnosti tohoto zákona. Obce v přenesené působnosti plní úkoly na jednotlivých úsecích státní správy v rozsahu, který stanoví zvláštní zákony.

Obce i nadále vykonávají pravomoc stavebního úřadu v rozsahu stanoveném v § 124 odst. 1 zák. č. 50/76 Sb. (stavební zákon) a to následující:

- a) vydávají stavební povolení na stavební úpravy jednoduchých staveb,
- b) určují, zda jemu ohlášené drobné stavby, stavební úpravy a udržovací práce (§ 55, odst. 2), s výjimkou udržovacích prací na stavebních památkách vyžadují stavební povolení, a v těchto případech stavební povolení vydávají,
- c) přijímají ohlášení, popř. vydávají povolení k odstranění drobných staveb (písmeno b), pokud nejde o stavební památky,
- d) povolují informační, reklamní a propagační zařízení a nařizují jejich odstranění,
- e) vykonávají státní stavební dohled a kolaudují stavby, ke kterým obecní úřad vydal stavební povolení.

Ze stavebního zákona č. 50/76 Sb., vyplývají pro obecní úřady povinnosti vymezené ustanovením § 122 odst. 1 a 2.

Dle § 122 odst. 1 stavebního zákona č. 50/76 Sb. Obecní úřady, které nejsou stavebními úřady, vykonávají tuto působnost:

- a) sledují veškerou stavební činnost v obci a dbají, aby se rozvíjela v souladu se záměry územního plánování,
- b) dozírají na stav staveb,
- c) kontrolují, zda stavby a jejich změny, terénní úpravy, práce a zařízení podle tohoto zákona neprovádějí bez povolení nebo v rozporu s ustanovením tohoto zákona,
- d) na základě pověření okresního úřadu činí opatření předcházející rozhodnutí na úseku územního plánování s stavebního řádu (t.j. např. provádění místního šetření),
- e) dle § 122 odst. 2 stavebního zákona č. 50/76 Sb. zjistí-li obecní úřad při kontrole, že se stavba a její změny, terénní úpravy, práce a zařízení provádějí bez povolení nebo v rozporu s ním, projedná zjištěné nedostatky se stavebníkem, nevede-li toto jednání k cíli, vydá rozhodnutí o zastavení stavby a vyrozumí o tom příslušný stavební úřad.

f) s účinností od 1. 2. 1991 je na Okresním úřadě ve Vsetíně zřízen referát životního prostředí, jehož součástí je i oddělení územního plánování a stavebního řízení. V nově vydávaných rozhodnutích je nutno uvádět v poučení o odvolání, jako odvolací orgán referát životního prostředí Okresního úřadu Vsetín. Tomuto referátu také případné odvolání předkládat.

Činnost uvedená pod č. 1 byla dána Obecnímu úřadu Okresním úřadem ve Vsetíně. Referát životního prostředí dopisem č. j. ŽP/ÚP+SŘ/357/91-54/1/b dne 13.2.1991 a na Obecním úřadě je archivován pod číslem jednacím 134 ze dne 22.2.1991 ukl. znak 326.

2. Stavební spory občanů se řeší vždy šetřením na místě samém.

Z jednání se pořizuje zápis a řízení podléhá vždy místním poplatkům.

3. Archivování

Z každého jednání SK je vypracován 3 x zápis (1 x SK, 2 x OÚ).

U stavebně právní činnosti se povolení vydává 2 x (1 x SK, 1 x OBÚ).

Dokumentace se vyhotovuje 2 x a ověřuje se razítkem a podpisem SK.

Celý zápis se po vyřízení založí i s dokumentací do archivu OBÚ.

4. Formuláře:
- a) stavební povolení (u drobných staveb)
 - b) prohlášení stavebních úprav a údržby
 - c) povolení stavby studny

**Náplň práce zemědělské komise
při R - OBÚ v Liptále**

1. Zemědělství

- a) působí na řádné využívání zemědělské půdy v obci
- b) zajišťuje ochranu půdního fondu v obci v rámci platných zákonů
- c) zajišťuje ochranu zeleně v obci
- d) spolupracuje se Zemědělským družstvem v Liptále
- e) vytváří podmínky pro rozvoj činnosti soukromých zemědělců v obci
- f) sleduje udržování komunikací k zemědělským závodům
- g) spolupracuje při odstraňování povodňových škod
- h) vyřizuje stížnosti občanů týkající se zemědělských problémů
- ch) projednává přestupky na úseku zemědělské výroby a ukládá pokuty

2. Vodní hospodářství

- a) kontroluje čistotu veřejných vodních toků
- b) dohlíží na správné vypouštění odpadních vod do kanalizace
- c) stará se o vybudování a udržování zdrojů pitné vody
- d) vyřizuje stížnosti občanů týkající se vodního hospodářství
- e) projednává přestupky na úseku vodního hospodářství a ukládá pokuty

3. Lesní hospodářství

- a) zajišťuje ochranu lesního fondu v obci dle platných zákonů
- b) vyjadřuje se k žádostem o vykácení stromů na nelesní půdě
- c) dbá na řádnou těžbu dřeva
- d) pečuje o výsadbu lesních i ovocných stromů
- e) vyřizuje stížnosti občanů týkající se lesního hospodářství
- f) projednává přestupky na úseku lesního hospodářství a ukládá pokuty

4. Spolupráce

Spolupracuje s ostatními komisemi v obci zejména pak s komisí ochrany životního prostředí.

Spolupracuje se Svazem zahrádkářů v obci.

Spolupracuje se závody v obci.

Náplň práce komise ochrany životního prostředí při R - OBÚ v Liptále

Působnost komise ochrany životního prostředí se zaměřuje na následující úseky:

1. Čistota ovzduší

- a) působí na dodržování čistoty ovzduší u občanů i organizací v obci např. správné spalování paliv, vhodné kotelny a pod.

2. Čistota vod

- a) kontroluje čistotu vodních toků
- b) kontroluje čistotu zdrojů pitné vody
- c) kontroluje správnost vypouštění odpadních vod do kanalizace

3. Likvidace a využívání odpadů

- a) navrhuje skládky pro odpad
- b) navrhuje způsob likvidace odpadu

4. Ochrana lesů a ostatních zelených ploch a porostů

- a) navrhuje výsadbu zeleně
- b) kontroluje ochranu lesního hospodářství
- c) kontroluje ochranu ostatních stromů na nelesní půdě
- d) povoluje kácení stromů na nelesní půdě a ovocných stromů

5. Ochrana krajiny a přírodního prostředí

- a) zamezuje zřizování divokých skládek odpadu v přírodě
- b) kontroluje pořádek kolem místních komunikací

6. Ochrana před hlukem

- a) působí na odstranění hluchosti u organizací v obci i u občanů

7. Ochrana zemědělského půdního fondu

- a) kontroluje znehodnocování zemědělského půdního fondu ze strany organizací i občanů v rámci platných předpisů a zákonů

7) Všeobecně

- a) vypracovává program ochrany životního prostředí ve výše uvedených oblastech 1 - 7 a hodnotí výsledky jeho plnění
- b) předkládá R-OBÚ návrhy a připomínky k celkovému zlepšení vzhledu obce z hlediska ochrany životního prostředí
- c) spolupracuje se všemi komisemi OBÚ, zejména se zemědělskou komisí
- d) spolupracuje s organizacemi a závody v obci
- e) spolupracuje se Svazem zahrádkářů v obci
- f) vyřizuje připomínky a stížnosti občanů a organizací
- g) řeší přestupky v oblasti životního prostředí a ukládá pokuty

Náplň práce komise kulturní, školské a osvětové při R - OBÚ v Liptále

I. Na úseku školství

Zabývá se otázkami rozvoje školství v obci u následujících škol a zařízení:

- základní škola
- mateřská škola
- školní jídelna při ZŠ a MŠ
- zvláštní internátní škola
- družina při základní škole

1. předkládá návrhy na řešení problémů v oblasti práce s dětmi, žáky a rodičovskou veřejností,
2. řeší problémy školního stravování,
3. řeší problémy mimoškolní činnosti žáků,
4. dohlíží na řádné hospodaření škol v obci v rámci rozpočtu, šetření materiálem a navrhuje OBÚ opatření k nápravě,
5. působí na zlepšení pracovního prostředí škol a školského zařízení,
6. kontroluje provádění údržby, modernizace a rekonstrukce škol a školských zařízení,
7. působí na rozvoj tělovýchovy a sportu ve školách a spolupracuje s TJ START LIPTA Liptál,
8. podává návrhy na zlepšení podmínek vyučování, budování pozemků, dílen, pořízení pomůcek a pod.,
9. vede i závody a organizace v obci k pomoci školám,
10. spolupracuje se SRPŠ při upevňování vztahů mezi rodinou a školou a pomáhá při zajišťování akcí konaných SRPŠ,
11. vyžaduje 2 x ročně od ZŠ a MŠ zprávu o stavu výchovy a prospěchu žáků,
12. pomáhá škole při volbě zaměstnání a povolání,
13. spolupracuje s vedením OBÚ při stabilizaci učitelského sboru a zapojení učitelů do mimoškolní činnosti (osvěta, tělovýchova, sport a pod.),
14. navrhuje R-OBÚ zvýšení nebo snížení poplatků ve školních jídelnách,
15. projednává přestupky a nedbalou školní docházku dětí ve spolupráci s rodiči,
16. vyřizuje připomínky občanů z úseku školství.

II. Na úseku kultury a osvěty

1. sestavuje jednotný plán kulturních činností a akcí a vede k jejich plnění ostatní orgány a organizace v obci,
2. dbá o rozvoj kultury a osvěty v obci,
3. kontroluje průběh tanečních zábav a jiných kulturních akcí,
4. projednává činnost kina, kulturního areálu, zámku, knihovny,
5. zabývá se otázkou vysílání místního rozhlasu,
6. řídí vydávání Obecního zpravodaje,
7. projednává rozpočet na kulturu a sleduje jeho plnění,
8. spolupracuje při pořádání Liptálských slavností,
9. vyřizuje stížnosti občanů,
10. řeší přestupky a ukládá pokuty v oblasti kultury a osvěty.

Náplň práce komise dopravní, technické a pořádkové při R - OBÚ v Liptále

1. zajišťuje správu a údržbu místních komunikací podle silničního zákona,
2. dohlíží na bezpečnost silničního provozu v obci,
3. navrhuje opravy a údržbu místních komunikací,
4. navrhuje umístování dopravních značek na místních komunikacích,
5. povoluje oplocení u místních komunikací - u silnic až po vyjádření referátu dopravy OKÚ,
6. kontroluje pořádek v autobusových čekárnách,
7. zajišťuje řádný chod a provoz veřejného rozhlasu,
8. zajišťuje řádný provoz veřejného osvětlení,
9. kontroluje řádný stav a provozuschopnost všech dopravních prostředků OBÚ, mechanizačních prostředků včetně hasičských prostředků,
10. organizuje klasifikačně-technické prohlídky vozidel OBÚ,
11. organizuje likvidaci pevného domovního odpadu - PDO (popelnice, odvoz.),
12. zajišťuje veřejný pořádek v obci,
13. organizuje protipožární ochranu (prevence, zdroj vody, vodní nádrž, hasební zařízení, požární hlídky a pod.) ve spolupráci se Sborem dobrovolných hasičů,
14. kontroluje pořádek při konání společenských zábav a jiných akcí v obci,
15. zajišťuje ochranu občanů na úseku bezpečnosti, zločinnosti, krádeží ve spolupráci s orgánem Veřejné bezpečnosti.
16. organizuje boj proti alkoholizmu zejména u mládeže,
17. organizuje označení ulic, veřejných prostranství, číslování domů, chat,
18. organizuje hřbitovní řád,
19. spolupracuje s ostatními komisemi v obci,
20. projednává připomínky a stížnosti občanů a organizací,
21. řeší přestupky občanů i organizací a ukládá pokuty.

**Náplň práce komise zdravotnické a sociální
při R - OBÚ v Liptále**

Komise zaměřuje svoji činnost zejména na tyto problémy:

1. rozvoj péče o zdraví občanů,
2. rozvoj péče o staré a zdravotně postižené občany,
3. organizuje pečovatelskou službu (vyhledává postižené občany a dobrovolné pečovatelky)
4. vyřizuje žádosti o příspěvek nemocným TBC a cukrovkou,
5. vyřizuje důchody při bezmocnosti,
6. poskytuje poradenskou službu občanům při vyřizování důchodů,
7. rozhoduje o přidělování jednorázového příspěvku na doplňkovou péči z roz-
počtu OBÚ
8. zajišťuje místa v domovech důchodců dle žádosti občanů,
9. sleduje sociálně slabé vrstvy občanů a podává návrhy na pomoc,
10. spolupracuje s OÚNZ a pomáhá k vytváření podmínek pro řádnou lékařskou
péči
11. řeší otázky nezaměstnaných občanů,
12. poskytuje pomoc rodinám s mnoha dětmi,
13. organizuje pomoc v případech úmrtí, nemoci rodičů a pod.
14. zakročuje ve prospěch dětí u těch rodičů, kde není zajištěna řádná péče,
15. spolu s komisí pro občanské záležitosti organizuje besedy s důchodci,
16. projednává a vyřizuje připomínky a stížnosti občanů,
17. projednává přestupky a ukládá pokuty,
18. spolupracuje s ostatními komisemi v obci.

**Náplň práce komise pro občanské
záležitosti
při R - OBÚ v Liptále**

1. organizuje vítání občánků do života,
2. organizuje předání občanských průkazů 15ti letým žákům,
3. zajišťuje rozloučení s občany při pohřbech,
4. spolu s komisí zdravotnickou a sociální zajišťuje besedy s důchodci,
5. provádí návštěvy starších a přestárých a nemocných občanů,
6. provádí návštěvy občanů při jubilejních příležitostech,
7. působí na řádné občanské soužití občanů v obci,
8. řeší připomínky a stížnosti v oblasti občanského soužití,
9. řeší přestupky v oblasti občanského soužití a ukládá pokuty,
10. spolupracuje s komisí kulturní, školskou a osvětovou při organizování
významných společenských akcí v obci, při sestavování plánu kulturních
akcí a pod.,
11. spolupracuje s ostatními komisemi v obci.

**Náplň práce komise živnostenské
při R - OBÚ v Liptále**

Komise živnostenská se stará o rozvoj průmyslu, obchodu a služeb v obci.
Zejména pak: